

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД №17
ГОРОДА ЕВПАТОРИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
МБОУ «СОШ – детский сад №17»
 Е.Н. Джус
Приказ № 531
от «31» августа 2022 г.



**План
совместных мероприятий
МБОУ «СОШ – детский сад №17»
с предприятиями и организациями
на 2022-2023 учебный год**

Цель: оказание поддержки обучающимся в процессе профессионального самоопределения и выбора сферы будущей профессии.

Задачи:

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)
- создать систему взаимодействия МБОУ «СОШ – детский сад №17» с учреждениями дополнительного и профессионального образования, предприятиями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей обучающихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профориентация в школе – это комплекс действий для выявления у школьников склонностей и талантов к определённым видам профессиональной деятельности, а также система действий, направленных на формирование готовности к труду и помощь в выборе карьерного пути. Реализуется непосредственно во время учебно-воспитательного процесса, а также во внешкольную и внеурочную работу с учащимися и их родителями.

Подготовка обучающихся к самостоятельному, осознанному выбору профессии должна являться обязательной частью гармоничного развития каждой личности и неотрывно рассматриваться в связке с физическим, эмоциональным, интеллектуальным, трудовым, эстетическим воспитанием школьника, т.е. быть интегрирована в весь учебно-воспитательный процесс, а следовательно, профориентационная работа в школах является одним из важнейших компонентов в развитии как отдельно взятого человека, так и общества в целом.

Основными направлениями профориентационной работе в школе являются:

1.Профессиональная информация — ознакомление учащихся с современными видами производства, состоянием рынка труда, потребностями в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка профессий, формами и условиями их освоения, требованиями, предъявляемыми профессиями к человеку, возможностями профессионально-квалификационного роста и самосовершенствования в процессе трудовой деятельности;

2.Профессиональная консультация — оказание помощи учащимся в профессиональном самоопределении с целью принятия осознанного решения о выборе профессионального пути с учетом его психологических особенностей и возможностей, а также потребностей общества;

3.Профвоспитание - воспитание трудолюбия и формирование стремления к самообразованию;

4.Профдиагностика - научные исследования индивидуально-психологических качеств человека, его состояние здоровья, потребностно-мотивационная сфера и умения;

5.Психологическая поддержка — методы, способствующие снижению психологической напряженности, формированию позитивного настроя и уверенности в будущем.

Формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классные часы по профориентации;
- встречи со специалистами;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Формы взаимодействия с обучающимися школы с целью профориентации:

- участие в предметных олимпиадах;
- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники;

- профориентационные игры.

Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:

- экскурсии на предприятия, организации, колледжи и институты с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями;
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;
- расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационно-информационная деятельность			
1	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов	сентябрь	Зам. директора
2	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов.	август-сентябрь	Зам. директора
3	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.	август-сентябрь	Зам. директора
2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками			
1	Организация семинаров по проблемам личности обучающихся: - «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся», - «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии», - «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся»	в течение года	Педагог-психолог
3. Профориентационные мероприятия с обучающимися			
1	Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов	сентябрь	Классный руководитель
2	Выявление выбора предпочтений обучающихся занятий в творческих группах	сентябрь	Классный руководитель
3	Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях	в течение года	Классный руководитель
4	Организация уроков по курсу «Билет в будущее»	в течение года	Классный руководитель, Социальный педагог

5	Организация и проведение классных часов по профориентации	в течение года	Классный руководитель
6	Организация и проведение занимательных викторин и бесед с использованием медиатеки	в течение года	Классный руководитель, Социальный педагог
7	Организация экскурсий на предприятия (очные/дистанционные): - ИП Ипполитов С.М. - Общество с ограниченной ответственностью «Специализированная Клиника Инновационной Флебологии»	в течение года	Зам. директора Классный руководитель
8	Организация экскурсий на учреждения (очные/дистанционные): - Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Региональный центр по подготовке к военной службе и военно-патриотическому воспитанию»; - Войсковая часть 81415 Главного испытательного космического центра им. Г.С. Титова Министерства обороны Российской Федерации»; - Прокуратура города Евпатории; - Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1286»		
9	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	в течение года	Зам. директора Классный руководитель
10	Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования (очные/дистанционные):: - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Евпаторийский техникум строительных технологий и сферы обслуживания»; - Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Крым «Евпаторийский 33 медицинский колледж»; - Федеральное автономное образовательное учреждение высшего образования	в течение года	Зам. директора Классный руководитель

«Севастопольский государственный университет»;

- Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»;

- Федеральное Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет».

- | | | | |
|----|--|----------------|--|
| 11 | Обеспечение участия обучающихся в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учреждениями среднего профессионального и высшего образования и рынком труда. | Март-апрель | Зам.директора
Классный руководитель |
| 12 | Организация деятельности по созданию портфолио выпускников школы | в течение года | Классный руководитель |

4. Профориентационная деятельность с родителями

- | | | | |
|---|--|-----------------|-----------------------|
| 1 | Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора элективных курсов по учебным предметам | Август-сентябрь | Классный руководитель |
| 2 | Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования. | в течение года | Классный руководитель |
| 3 | Привлечение родителей к участию в проведении мероприятий классно-урочной системы и системы дополнительного образования | в течение года | Классный руководитель |