

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕВПАТОРИИ

ПРИКАЗ

«04» 12 20 17 года

№ 0404/310

Об утверждении порядка сообщения руководителями образовательных организаций о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Закона Республики Крым от 22.07.2014 № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», во исполнение Указа Главы Республики Крым от 28.03.2016 № 109-У «О Порядке сообщения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок сообщения руководителями образовательных организаций о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Евпатории Республики Крым Онищенко Н.Р.

/ **Начальник
управления образования**

В.И. Жеребец

Порядок
сообщения руководителями образовательных организаций о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

1. Настоящим порядком определяется процедура сообщения руководителями образовательных организаций, назначение которых на должности и освобождение осуществляет руководитель управления образования администрации города Евпатории Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Руководители образовательных организаций, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).
3. Указанные в пункте 1 настоящего порядка лица направляют в управление образования администрации города Евпатории Республики Крым (далее - управление) уведомление по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.
4. Начальник управления перенаправляет председателю комиссии по урегулированию конфликта интересов уведомление по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.
5. Уведомление лица, указанного в пункте 3 настоящего порядка, регистрируется секретарем управления в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал уведомлений), по форме, согласно приложению 2 к настоящему порядку. Журнал уведомлений хранится в управлении в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, листы журнала уведомлений нумеруются и скрепляются печатью управления.
6. При подготовке мотивированного заключения по результатам предварительного рассмотрения уведомления лица, указанного в пункте 3 настоящего порядка, начальник управления имеет право проводить собеседование с руководителем, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, направлять запросы и предоставлении информации.
7. Уведомление, а также заключение (при наличии) и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются

председателю комиссии по урегулированию конфликта интересов для дальнейшего рассмотрения.

8. Уведомления, предварительное заключение и другие материалы, собранные в ходе предварительного рассмотрения и изучения рассматриваются комиссией по урегулированию конфликта интересов в течение 30 дней со дня направления уведомления с материалами председателю комиссии.

9. По результатам рассмотрения выносится мотивированное решение, в котором отображаются результаты рассмотрения и рекомендации по устранению причин, повлекших возникновение конфликта интересов.

Приложение № 1
к порядку сообщения руководителями
образовательных организаций о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

**Начальнику управления образования
администрации города Евпатории
Республики Крым**

(Ф.И.О.)

От

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов.

(нужное подчеркнуть)

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по
урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления
(нужное подчеркнуть).

Дата

подпись

Приложение № 2
к порядку сообщения руководителями
образовательных организаций о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат « » _____ 20
Г.
Окончен « » _____ 20
Г.

На « »
листах

№ п/п	Дата и время регистрации уведомления	Количество листов	Сведение о лице, подавшем уведомление			Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление
			фамилия, имя, отчество	должность	номер телефона	
1	2	3	4	5	6	7