

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД №17
ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ «СОШ-детский сад №17»)**

ПРИКАЗ

26.08.2026 г.

№ 402

**О создании бракеражной
комиссии готовой кулинарной продукции**

На основании приказа управления образования администрации города Евпатории «Об организации питания детей в дошкольных и общеобразовательных организациях в 2025/2026 учебном году» № 01-04/293 от 25.08.2026г., с целью осуществления контроля за качеством готовой пищевой продукции

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

Председатель:	Ли Е.Л., заместитель директора, ответственная за организацию питания
Члены комиссии:	Журбенко Ю.И., заместитель директора
	Джус Е.Н., заместитель директора
	Логачева И.А., медицинская сестра

2. Утвердить план работы комиссии (Приложение 1)

3. Председателю бракеражной комиссии фиксировать результаты бракеража в учетных документах: в журнале бракеража готовой кулинарной продукции и акте (при выявлении брака пищевой продукции).

3. Членам бракеражной комиссии:

- в дни работы МБОУ «СОШ-детский сад № 17» контролировать качество пищевой продукции, приготовленной на пищеблоке;
- руководствоваться в своей деятельности Положением о бракеражной комиссии;
- своевременно сообщать председателю комиссии об ухудшении здоровья и о невозможности исполнения обязанностей ввиду отсутствия.

4. Ответственному за сайт разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «СОШ-детский сад № 17».

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.М.Демидова

В дело № 01-13 за 2026 год
Секретарь учебной части

(подпись)
Андриевская
26.08.2026

Ознакомлены:

Ли Е.Л. _____

Журбенко Ю.И. _____

Джус Е.Н. _____

Логачева И.А. _____

План работы бракеражной комиссии
МБОУ «СОШ – детский сад № 17»
на 2026-2027 учебный год.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Проверка на пригодность складских и других помещений, предназначенных для хранения продуктов	периодически	Члены комиссии
2.	Проверка соблюдения правил и условий хранения продуктов питания	еженедельно	Члены комиссии
3.	Контроль за правильностью составления меню-раскладок	ежедневно	Члены комиссии
4.	Контроль организации работы на пищеблоке	ежедневно	Члены комиссии
5.	Контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи	еженедельно	Члены комиссии
6.	Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока	ежедневно	Члены комиссии
7.	Присутствие при закладке основных продуктов, проверка выхода блюд	периодически	Члены комиссии
8.	Проведение органолептической оценки готовой пищи	ежедневно	Члены комиссии
9.	Контроль витаминизации блюд	ежедневно	Члены комиссии
10.	Ведение бракеражного журнала	ежедневно	Члены комиссии
11.	Проведение организационных совещаний	1 раз в четверть	Председатель комиссии
12.	Работа с родителями (на родительских собраниях)	По плану	Члены комиссии
13.	Контроль за состоянием оборудованием столовой, кухонной и столовой посудой	периодически	Члены комиссии