

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 7

г. Евпатория

«1» сентября 2021г.

Прокуратура г. Евпатории в лице прокурора города Евпатории Шкаева Сергея Валерьевича, действующего на основании служебного удостоверения, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа-детский сад № 17 города Евпатории Республики Крым» (далее МБОУ «СОШ - детский сад № 17») в лице директора Демидовой Елены Михайловны, действующей на основании Устава МБОУ «СОШ-детский сад № 17», лицензии на осуществление образовательной деятельности от 28.10.2020г. № 1564, с другой стороны, при совместном наименовании «Стороны», а по отдельности – «Сторона», в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, заключили между собой настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны принимают на себя обязательства по открытию кадетских классов в МБОУ «СОШ - детский сад № 17».

1.2. Главной целью Соглашения о сотрудничестве является формирование образованной и воспитанной личности, которая следует духовно-нравственным и социальным ценностям, таким, как принципы патриотизма и гражданственности, обладает профессионально значимыми компетенциями и готова к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности, а так же обеспечение условий для углубленной подготовки обучающихся в сфере информационных технологий, физико-математических дисциплин и в области военно-патриотического воспитания обучающихся.

1.3. Стороны намерены установить и развивать сотрудничество на основе принципов равенства, взаимопонимания, уважения и доверия. Стороны устанавливают, что основными принципами организации их сотрудничества является полная самостоятельность Сторон при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

1.4. Сотрудничество преследует некоммерческие цели. Исполнение Соглашения не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон.

1.5. Для обеспечения наиболее быстрого и эффективного достижения общих целей Стороны обязуются обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией относительно их совместных интересов, а также проводить совместные мероприятия.

1.6. Стороны обязуются принимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальной информации, полученной ими друг от друга в процессе осуществления сотрудничества, согласно условиям данного Соглашения.

2. Порядок организации кадетских классов.

2.1. В кадетских классах реализуются общеобразовательные программы и дополнительные программы изучения предметов, разрабатывается учебный план, включающий предметы кадетского образовательного компонента, специальную профессионально-ориентирующую программу внеурочной деятельности и дополнительного образования, специфические учебно-воспитательные и социальные задачи, отвечающие принципам и традициям кадетского образования и воспитания и регламентируемую организацию деятельности и внутреннего распорядка.

2.2. В ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- образование в пространстве базового учебного плана, плана внеурочной деятельности и системы дополнительного образования, основанного на принципах развивающего, личностно-ориентированного обучения в сочетании с четко организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования;

- создание благоприятных условий для всестороннего (интеллектуального, нравственного, эмоционального, психологического и физического) развития личности кадета, развития их способностей, склонностей и интересов, раскрытия и реализации их творческого потенциала;

- четкая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время с учетом возрастных психологических особенностей подростков;

- формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути;

- развитие чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии чувства собственного достоинства;

- воспитание обучающихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих действенное служение Отечеству, возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций;

- физическое, военно-патриотическое воспитание обучающихся, подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах России, к продолжению образования и построению карьеры в областях военно-прикладного характера, органах безопасности, в области космической деятельности, в области гражданской государственной службы, в области инженерных и IT-технологий;

- создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательной организации, обеспечивающей воспитание у обучающихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;

- учет психологических и индивидуальных особенностей и склонностей каждого обучающегося, позволяющий реализовать индивидуальную траекторию развития и создать оптимальные условия для воспитания верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей и утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа гражданской государственной и военно-прикладной службы;

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

2.3 Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора школы, по согласованию Учредителем, по инициативе участников образовательного процесса и родительского сообщества.

2.4. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа обучающихся школы.

2.5. Прием осуществляется по заявлению родителей с согласия обучающихся и определяется администрацией школы.

2.6. В кадетский класс принимаются несовершеннолетние граждане Российской Федерации, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в кадетском классе, имеющие оценки «хорошо» и «отлично» по всем предметам учебного плана.

2.7. Для поступления подростка в кадетский класс (при наличии свободных мест) родители (законные представители) подают на имя директора школы заявление о приеме в кадетский класс.

2.8. Отбор кандидатов на поступление и зачисление в кадетские классы осуществляет приемная комиссия образовательной организации, которая создается приказом директора школы.

2.9. В состав приемной комиссии входят: директор ОУ (председатель), заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, медицинский работник, педагог-психолог, учителя физической культуры, ОБЖ, представитель прокуратуры.

2.10. Отбор кандидатов на поступление в кадетские классы проводится на основании заявления и соответствующих документов:

- заявления родителей на имя директора ОУ;

- копии свидетельства о рождении;

- личного дела обучающегося;
- медицинского документа о состоянии здоровья;
- копии документов, подтверждающих право кандидатов на льготы.

Прием документов происходит с 01 февраля и завершается не позднее 30 августа текущего года.

2.11. Преимущественным правом при зачислении пользуются:

- юноши и девушки, обучающиеся в МБОУ «СОШ - детский сад № 17», желающие продолжить образование в областях военно-прикладного характера, органах безопасности, в области космической деятельности, в области гражданской государственной службы, в области инженерных и IT-технологий;

- дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети, находящиеся под опекой (попечительством);
- дети из семей с одним родителем.

2.12. При приеме в кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетском классе.

2.13. Зачисление на обучение в кадетский класс при начальном его формировании производится приказом директора школы на основании данных комиссии по приему.

2.14. Комплектование кадетского класса осуществляется из числа обучающихся школы на добровольной основе при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) и медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной спортивной нагрузкой.

2.15. При большом количестве желающих обучаться в кадетском классе преимуществом пользуются обучающиеся, имеющие лучшие оценки по общеобразовательным предметам и высокие достижения в спорте, а также категории детей, перечисленные в п. 3.9 настоящего Положения.

2.16. Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с санитарными нормами и условиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса.

3. Организация деятельности кадетского класса.

3.1. По организационной структуре кадетский класс представляет собой отделение, которое в зависимости от профиля может объединяться во взвод (чрезвычайных ситуаций). Командир взвода и командиры отделений назначаются из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся.

3.2. Для обучающихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды, соответствующей требованиям указа Президента РФ от 08.05.2005 № 531.

3.3. Обучающиеся кадетских классов имеют специальную символику (значок, аксельбанты).

3.4. Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование двух видов: парадную и для постоянного ношения. Форма приобретается за счёт средств родительской общественности.

3.5. За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.6. При появлении свободных мест в кадетском классе дополнительный прием обучающихся производится на основании настоящего положения или по заявлению родителей и собеседования с обучающимся с учетом его текущей аттестации.

3.7. Обучение в кадетских классах осуществляется бесплатно. Предоставление дополнительных образовательных услуг может осуществляться на договорной основе.

3.8. Исключение из списков кадетского класса школы может осуществляться только приказом директора с согласия педагогического совета школы, Попечительского совета школы и с

обязательным представлением возможности продолжать учебу в соответствующей параллели в другом классе, или же по заявлению родителей (законных представителей).

3.9. Исключение из списков кадетского класса возможно по причине:

- подачи личного заявления родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья;
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском классе, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава общеобразовательного учреждения,
- неисполнения решений руководства общеобразовательной организации, а также нарушения учебной дисциплины.

3.10. Обучающиеся-кадеты переводятся в следующий класс только при наличии положительных результатов освоения учебной программы.

3.11. Обучающиеся кадетского класса руководствуются Уставом школы и Кодексом чести кадета, принимаемым кадетским собранием общеобразовательной организации.

3.12. Медицинский контроль над состоянием здоровья кадет осуществляется путем проведения:

- регулярного медицинского наблюдения за кадетами в процессе учебы и в быту;
- медицинских осмотров;

3.13. Медицинским осмотрам подвергаются:

- все кадеты перед поступлением на обучение в кадетский класс;
- все кадеты после каникул, перед новым учебным годом обучения;
- участники спортивных соревнований перед соревнованиями.

3.14. Общеобразовательная организация, имеющая в структуре кадетские классы, может осуществлять сотрудничество на договорной основе с ВУЗами, военными учебными заведениями и другими социальными партнерами с целью предоставления кадетскому классу наиболее полного спектра услуг в рамках системы внеурочной деятельности, дополнительного образования и всесторонней воспитательной работы.

3.15. Структура учебного процесса соответствует общепринятой для основной и средней общеобразовательных школ.

3.16. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основе учебного плана, плана внеурочной деятельности и годового календарного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых школой для кадетского класса, и регламентируется расписанием занятий.

3.17. Основное общее образование - обеспечивает освоение обучающимися кадетского класса образовательных программ основного общего образования, система воспитательной работы создает условия для становления личности обучающегося, широкий спектр внеурочной деятельности и дополнительного образования обеспечивает раскрытие интересов, способностей и склонностей обучающегося, способствует его первичному профессиональному и социальному определению.

3.18. Среднее общее образование - является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию.

3.19. Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов. В дополнение к обязательным предметам вводятся учебные предметы и дополнительные курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

3.20. Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане внеурочной деятельности общеинтеллектуального, духовно-нравственного, военно-патриотического, спортивного и художественно-эстетического направлений в соответствии с индивидуальной образовательной траекторией обучающегося.

3.21. Режим занятий кадетов устанавливается следующий:

- учебная неделя - 5 дней;
- количество уроков в день - 5-7,
- продолжительность урока - 45 минут.

3.22. Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную деятельность. В первой половине дня кадетами изучаются общеучебные предметы, во вторую половину – внеурочная деятельность, дополнительные занятия, самоподготовка, ведется целенаправленная воспитательная работа, основанная на принципах кадетского воспитания.

Занятия проходят с 1 сентября по 31 мая.

3.23. Питание кадета во время перерыва на обед осуществляется за счет средств родителей, кроме категорий обучающихся, обеспечиваемых бесплатным питанием.

3.24. Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира отделения по установленной форме.

3.25. Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадет обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, историко-патриотической, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

3.26. Обучение кадетского класса осуществляют педагогические работники общеобразовательной организации. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация школы может привлекать специалистов других образовательных организаций и профильных учреждений и организаций системы дальней космической связи на договорных условиях.

3.27. Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПином нормы, а количество часов, отведенное в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.

3.28. Контроль над результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения в системе внутришкольного контроля путем проведения итоговых работ.

4. Права и обязанности сторон:

4.1. Прокуратура г. Евпатории обязуется:

Оказывать помощь в создании, организации и функционировании кадетских классов МБОУ «СОШ - детский сад № 17».

4.1.2. Участвовать в разработке и выполнять план совместных мероприятий.

4.1.3. Предоставлять базу для проведения практических занятий.

4.1.4. Отвечать за соблюдение мер безопасности при проведении практических занятий.

4.1.5. Публиковать материалы о совместной работе в средствах массовой информации.

4.2. МБОУ «СОШ-детский сад № 17» обязуется:

4.2.1. Осуществлять образовательную деятельность.

4.2.2. Участвовать в разработке и выполнять план совместных мероприятий.

4.2.3. Предоставлять помещение для проведения учебных занятий с кадетским классом.

4.2.4. Осуществлять физическую подготовку, проводить медицинское обследование и обслуживание обучающихся кадетских классов, военному этикету.

4.2.5. Оказывать содействие в подготовке и проведении совместных мероприятий.

4.2.6. Публиковать материалы о совместной работе в средствах массовой информации.

5. Ответственность сторон.

5.1. Ответственность за исполнение договорных обязательств несут обе стороны. По всем вопросам, не оговорённым в настоящем Соглашении, стороны руководствуются законодательством РФ.

5.2. Стороны обязуются информировать друг друга обо всех изменениях, имеющих отношение к данному Соглашению. Все споры и разногласия по исполнению и расторжению договора разрешаются путём переговоров. В случае невозможности разрешения споров путём переговоров стороны разрешают их в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6. Срок действия Соглашения, порядок его изменения и расторжения

6.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до момента исполнения сторонами своих обязательств. При отсутствии возражений Сторон по окончании срока действия Соглашения оно считается продленным на тот же срок на тех же условиях.

6.2. Изменения в Соглашение оформляются в письменной форме путем подписания дополнительных соглашений.

7. Заключительные положения

7.1. Соглашение не является договором о совместной деятельности в значении главы 55 Гражданского кодекса РФ. Сотрудничество в рамках Соглашения осуществляется Сторонами без образования юридического лица и без получения общей прибыли.

7.2. Соглашение не является предварительным договором в значении статьи 429 Гражданского кодекса РФ. Стороны не принимают на себя обязанности на основании него заключать в дальнейшем другие договоры (соглашения) и не вправе понуждать к этому друг друга в судебном порядке.

7.3. Заключение Соглашения не влечет за собой возникновения каких-либо юридических, в том числе финансовых, обязательств для Сторон.

7.4. Соглашение определяет общие принципы взаимодействия Сторон. На основании Соглашения у Сторон не возникает обязанностей по передаче друг другу имущества (в том числе имущественных прав), перечислению денежных средств, выполнению работ, оказанию услуг.

7.5. Указание в Соглашении термина «совместные» не приводит к возникновению обязательств какой-либо Стороны перед другой Стороной, указывает на соответствующую вовлеченность обеих Сторон, а также не исключает оформления между Сторонами иных договоров и соглашений, заключаемых в развитие Соглашения, в том числе определяющих и регламентирующих конкретные формы, технические, финансовые и иные условия осуществления отношений. При наличии у какой-либо Стороны или третьего лица заблуждений относительно совместной деятельности, Стороны признают их ошибочными и предпринимают меры к устранению таких заблуждений.

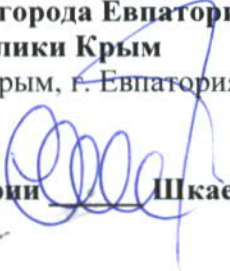
7.6. По всем вопросам, не урегулированным Соглашением, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон Соглашения, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

7.7. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и по одному экземпляру для Министерства спорта Республики Крым и Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, согласовавших настоящее Соглашение.

7.8. Стороны обеспечивают в своей деятельности конфиденциальность информации, связанной с исполнением настоящего Соглашения. Информация, связанная с исполнением Соглашения, не подлежит разглашению и передаче одной из Сторон третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, за исключением передачи этой информации органам государственной власти по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Адреса и подписи Сторон:

**Прокуратура города Евпатории
Республики Крым**
297400, Республика Крым, г. Евпатория,
ул. Гоголя д. 5/8

Прокурор г. Евпатории  **Шкаев С.В.**

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа-детский сад № 17
города Евпатории
Республики Крым»**

297420, Республика Крым, г. Евпатория,
ул. им. 9-го Мая, д. 144 (юр. адрес)
ул. им. 60-летия ВЛКСМ, зд.40 (факт. адрес)



 **Демидова Е.М.**