

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Государственного комитета
молодежной политики Республики Крым

А.С. Зинченко

2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении Республиканской премии общественного признания
«Крым молодежный» в 2024 году**

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Республиканской премии общественного признания
«Крым молодежный» в 2024 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок проведения, содержание, требования к участникам Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в 2024 году (далее – Премия).

1.2. Организаторами Премии являются Государственный комитет молодежной политики Республики Крым и АНО «ДОМ МОЛОДЕЖИ» (далее – Организатор).

1.3. Премия является социальным признанием достижений молодежи Республики Крым. Премия приурочена ко Дню молодежи в 2024 году.

1.4. Организатор осуществляет информирование населения о сроках, порядке и результатах проведения Премии на территории Республики Крым, формирует конкурсную комиссию и организует ее работу по оценке поданных документов кандидатов, организует и проводит финальный этап Премии.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРЕМИИ

2.1. Цель Премии – выявление, поддержка и признание заслуг молодежи Республики Крым, имеющей особые достижения в различных областях социальной, экономической, научно-технической, инновационной, творческой, спортивной, общественной и добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.2. Задачи Премии:

- определение регионального ресурса социально активной и творчески одаренной молодежи Республики Крым;
- создание условий для раскрытия потенциала и самореализации молодежи Республики Крым и развития гражданского общества;
- формирование среди молодежи Республики Крым позитивного имиджа социально активной личности;
- стимулирование социально активной молодежи Республики Крым.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

3.1. Руководство Премией осуществляет организационный комитет Премии (далее – Оргкомитет), формируемый из представителей Организаторов.

3.2. Компетенция Оргкомитета:

- определяет систему оценок по номинациям;
- утверждает календарный план сбора заявок, определения финалистов и победителей, проведения торжественной церемонии награждения;
- самостоятельно либо по рекомендации Экспертного совета Премии утверждает перечень специальных номинаций;
- определяет и утверждает список участников и список победителей Премии;
- определяет по согласованию с Экспертным советом специальные номинации Премии, не предусмотренные разделом 7 настоящего Положения;
- утверждает концепцию проведения торжественной церемонии награждения победителей Премии.

3.3. Организацию торжественной церемонии награждения победителей Премии осуществляет Организатор.

3.4. Компетенция Организатора в торжественной церемонии награждения победителей Премии:

- осуществляет административное обеспечение подготовки и проведения Премии;
- проводит организационную подготовку торжественной церемонии награждения в соответствии с настоящим Положением;
- обеспечивает проведение торжественной церемонии награждения.

4. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ ПРЕМИИ

4.1. Для проведения оценки заявок участников Премии приказом Организатор создается и утверждается состав Экспертного совета Премии из числа представителей государственных органов власти, молодежных советов и общественности, научных и общественных организаций, творческих союзов

и центров, общественных объединений, имеющих опыт работы с молодежью и общественное признание в профессиональной сфере деятельности.

4.2. Компетенция Экспертного совета Премии:

- проводит оценку направляемых участниками материалов;
- вносит предложения в Оргкомитет по содержанию и порядку проведения Премии;
- выносит итоговое решение о победителях после проведения народного голосования;
- утверждает протокол решения об определении победителей Премии;
- дает рекомендации участникам Премии;
- отмечает отдельных участников и награждает их специальными призами по согласованию с Оргкомитетом и Организатором;
- принимает решение не присуждать призовых мест в номинации в связи с низким уровнем заявок участников Премии.

4.3. Решения Экспертного совета принимаются большинством голосов при условии присутствия на заседании Экспертного совета не менее половины ее состава. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Экспертного совета. Решения Экспертного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Экспертного совета.

5. УЧАСТНИКИ ПРЕМИИ

5.1. Участниками Премии являются граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно (если иное не указано в разделе 7 настоящего Положения, с учетом требований к номинации), зарегистрированные, постоянно проживающие и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым (далее – молодые люди), в том числе:

- обучающаяся и работающая молодежь;
- представители и лидеры молодежных, в т. ч. студенческих, детских и иных объединений и организаций, осуществляющих свою деятельность в

соответствии с направлениями молодежной политики либо иную социально значимую деятельность.

5.2. Участие в Премии могут принимать молодые люди независимо от вероисповедания и возможностей здоровья.

5.3. Каждый участник имеет право участвовать в финальном этапе только в одной номинации Премии из указанных в разделе 7 настоящего Положения.

5.4. В случае, если участие в Премии принимает несовершеннолетний участник, к заявке прилагаются письменные заявления о согласии родителей/опекунов несовершеннолетнего на его участие в Премии (в свободной форме в адрес Организаторов).

5.5. К участию в Премии принимаются как индивидуальные заявки, так и заявки от учреждений, организаций, объединений, инициативных групп, рекомендующих участника.

5.6. Участниками Премии не могут быть члены Оргкомитета, Экспертного совета Премии и руководящий состав общественной-государственных объединений.

5.7. Каждый участник Премии может принимать участие только по одной категории участия в одной номинации. Участие в нескольких номинациях одновременно не допускается.

6. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕМИИ

6.1. Старт заявочной кампании основных номинаций – 12 апреля 2024 года.

6.2. Окончание заявочной кампании – 5 мая 2024 года.

6.3. Не позднее 15 мая 2024 года Экспертный совет Премии проводит первичное рассмотрение заявок и выносит решение о формировании списка кандидатов, допущенных к участию в народном голосовании Премии. Результат основывается на соответствии со следующими критериями оценки:

- соответствие форме заявки;

- результативность деятельности номинируемого физического лица/организации в сравнении с представленными кандидатами в рамках одной категории номинации;
- вклад номинируемого физического лица/организации в развитие молодежной политики, социально экономических показателей региона;
- уникальность подхода к форматам организации и проведения мероприятий и акций;
- информационная открытость, публичность;
- масштабность реализации проектов, мероприятий, акций.

6.4. Проведение народного голосования – с 16 мая по 16 июня 2024 года. Народное голосование пройдет в закрытом формате на сайте Премии.

6.5. Проведение финала Премии и оглашение победителей проводится в июне 2024 года. Формат проведения церемонии награждения (очный, заочный) определяется исходя из ограничений, действующих на территории Республики Крым

6.6. В случае введения запрета на проведение массовых мероприятий, проведение церемонии награждения победителей Премии может быть перенесено на период окончания действия таких ограничений. В таком случае, церемония награждения победителей Премии проводится в течение 30 дней с момента отмены вышеуказанных ограничений.

7. НОМИНАЦИИ ПРЕМИИ

7.1. Премия проводится по следующим основным номинациям:

7.1.1 «Открытие года» – для молодежи от 14 до 35 лет, проявившей себя в общественной, социальной и иной деятельности и достигшей признания в молодежном сообществе. Информация и портфолио, предоставляемые о кандидатах должны быть актуальными на момент подачи заявки и иметь результаты за 2023 и 2024 годы.

Формат подачи: индивидуальная подача, выдвижение организацией, объединением или учреждением.

На рассмотрение предоставляется:

- заявка (пример соответствующей заявки в Приложении №1, Приложении №2, Приложении №5);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8);

- письменное заявление в свободной форме о согласии родителей/опекунов на участие несовершеннолетнего (для несовершеннолетних);

- **если участника выдвигает организация/объединение/учреждение**, то необходимо рекомендательное письмо от направляющей стороны: информация об общественной или иной деятельности номинанта (любые документы, подтверждающие статус претендента), участия в социально-значимых молодежных проектах и мероприятиях (описание проекта/мероприятия, роль), информация о собственных проектах (при наличии) (Приложение №4);

- информация при наличии наград за достигнутые успехи (копии грамот, дипломов, благодарственных писем) и пр.;

- портретная фотография (разрешение – 3000x2000, 6000x4000 или не меньше 24 мегапикселей; формат: jpg; ориентация: вертикальная);

- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x65U>

7.1.2. «Доброволец года» – для молодежи от 14 до 35 лет, имеющей достижения в добровольческой (волонтерской) деятельности на муниципальном, республиканском, всероссийском или международном уровне. Информация и портфолио, предоставляемые кандидатами должны быть актуальными на момент подачи заявки и иметь результаты за 2023 и 2024 годы.

Формат подачи: индивидуальная подача, выдвижение организацией/объединением/учреждением или инициативной группой.

На рассмотрение предоставляется:

- заявка (пример соответствующей заявки в Приложении №1, Приложении №2, Приложении №5);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8);

- письменное заявление в свободной форме о согласии родителей/опекунов на участие несовершеннолетнего (для несовершеннолетних);

- если участника выдвигает организация/объединение/учреждение, то необходимо рекомендательное письмо от направляющей стороны: информация об общественной или иной деятельности номинанта (любые документы, подтверждающие статус претендента), участия в социально-значимых молодежных проектах и мероприятиях (описание проекта/мероприятия, роль), информация об организации добровольческих проектов (Приложение №4);

- если участника выдвигает организация/объединение/учреждение, то необходима информация о членстве в добровольческой организации, документы, подтверждающие статус претендента, в т.ч. письмо от руководства организации/объединения, информация о количестве волонтерских часов на основании «личной книжки добровольца» бумажного/электронного формата (при наличии);

- при индивидуальной подаче заявки необходимо прописать идеи развития добровольческой деятельности на территории Республики Крым по форме: название, описание, цель и результаты (в формате doc, pptx или pdf в свободной форме), указать ID на платформе ДОБРО.РФ (при наличии).

- информация при наличии наград в сфере добровольчества (копии грамот, дипломов, благодарственных писем) и пр.;

- портретная фотография (разрешение – 3000x2000, 6000x4000 или не меньше 24 мегапикселей; формат: jpg; ориентация: вертикальная);

- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x69A>

7.1.3. «Молодежный лидер года» – для представителя молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, проявившего особые лидерские качества в общественной, социальной, добровольческой и иной деятельности на муниципальном, республиканском, всероссийском или международном уровне, в том числе в общественной организации или инициативной группе.

Информация и портфолио, предоставляемые кандидатами должны быть актуальными на момент подачи заявки и иметь результаты за 2023 и 2024 год.

Формат подачи: индивидуальная подача, выдвижение организацией/объединением/учреждением или инициативной группой.

На рассмотрение предоставляется:

- заявка (пример соответствующей заявки в Приложении №1, Приложении №2, Приложении №5);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8);

- письменное заявления в свободной форме о согласии родителей/опекунов на участие несовершеннолетнего (для несовершеннолетних);

- если участника выдвигает организация/объединение/учреждение, то необходимо рекомендательное письмо от направляющей стороны: информация об общественной или иной деятельности номинанта (любые документы, подтверждающие статус претендента), участия в социально-значимых молодежных проектах и мероприятиях (описание проекта/мероприятия, роль), информация о собственных проектах (при наличии) (Приложение №4);

- видеовизитка (продолжительность видеоролика не более 2 минут; в видеоролике должна быть раскрыта тема «Почему за мной идет молодежь?»).

- информация при наличии наград за общественную деятельность (копии грамот, дипломов, благодарственных писем) и пр.;

- портретная фотография (разрешение – 3000x2000, 6000x4000 или не меньше 24 мегапикселей; формат: jpg; ориентация: вертикальная);

- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x6Bx>

7.1.4. «Голос молодых» – для молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, имеющих достижения в медиа сфере на муниципальном, республиканском, всероссийском или международном уровне; команда регионального молодежного медиа. Информация и портфолио, предоставляемые

кандидатами должны быть актуальными на момент подачи заявки и иметь результаты за 2023 и 2024 год (до 5 мая).

Формат подачи: индивидуальная подача, выдвижение организацией/объединением/учреждением или инициативной группой.

На рассмотрение предоставляется:

- заявка (пример соответствующей заявки в Приложении №1, Приложении №2, Приложении №5, Приложение №3);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8);

- письменное заявление в свободной форме о согласии родителей/опекунов на участие несовершеннолетнего (для несовершеннолетних);

- если выдвигает организация, то необходимо рекомендательное письмо от направляющей стороны: информация об общественной или иной деятельности номинанта (любые документы, подтверждающие статус претендента), участия в социально-значимых молодежных проектах и мероприятиях (описание проекта/мероприятия, роль), информация о собственных проектах (при наличии) (Приложение №4);

- информация о наличии собственных публикаций, статей или видеосюжетов о событиях городского, регионального, государственного и международного уровня (ссылки на публикации/копии). Оформляется в свободной форме в формате doc, pptx или pdf;

- информация о наличии наград в сфере журналистики (копии дипломов, ссылки на подтверждающие ресурсы);

- информация о наличии авторских проектов (подтверждающие документы), реализации проектов, направленных на популяризацию молодежных медиа (подтверждающие документы, описание проектов, программы мероприятий), ссылки на наличие блога, портала, канала и пр. Оформляется в свободной форме в формате doc, pptx или pdf;

- информация при наличии наград за достигнутые успехи (копии грамот, дипломов, благодарственных писем) и пр.;

- портретная фотография (разрешение – 3000x2000, 6000x4000 или не меньше 24 мегапикселей; формат: jpg; ориентация: вертикальная);

- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x6Dp>

7.1.5. «Наставник года» – для граждан Российской Федерации старше 18 лет, в т.ч. работник сферы молодежной политики; организатор и куратор молодежных мероприятий и проектов, который внес наибольший вклад в развитие молодежной политики в Республике Крым. Информация и портфолио, предоставляемые кандидатами должны быть актуальными на момент подачи заявки и иметь результаты за 2023 и 2024 год.

Формат подачи: индивидуальная подача, выдвижение организацией/объединением/учреждением или инициативной группой.

На рассмотрение предоставляется:

- заявка (пример соответствующей заявки в Приложении №1, Приложении №2, Приложении №5);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8);

- если участника выдвигает организация/объединение/учреждение, то необходимо рекомендательное письмо от направляющей стороны: информация об общественной или иной деятельности номинанта (любые документы, подтверждающие статус претендента), участия в социально-значимых молодежных проектах и мероприятиях (описание проекта/мероприятия, роль), информация о собственных проектах (при наличии) (Приложение №4);

- информация о наставничестве номинанта за последний год (любые документы, подтверждающие статус претендента), участия в социально-значимых молодежных тематических проектах и мероприятиях (описание проекта/мероприятия, положение (если есть), план/программа, ссылка на информационные ресурсы). Оформляется в свободной форме в формате doc, pptx или pdf;

- информация при наличии наград за достигнутые успехи (копии грамот, дипломов, благодарственных писем) и пр.;

- портретная фотография (разрешение – 3000x2000, 6000x4000 или не меньше 24 мегапикселей; формат: jpg; ориентация: вертикальная);

- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x6HS>

7.1.6. «Проект года в сфере молодежной политики» – проект, событие (цикл акций, мероприятие, комплекс мероприятий), реализуемый или реализованный молодыми людьми, молодежным общественным объединением, имеющий социально-значимый результат для молодежи Республики Крым и получивший положительный резонанс в молодежной среде. Информация и портфолио, предоставляемые кандидатами должны быть актуальными на момент подачи заявки и иметь результаты за 2023 и 2024 годы.

Формат подачи: индивидуальная или коллективная заявка.

На рассмотрение предоставляется:

- заявка (пример соответствующей заявки в Приложении №2, Приложении №3);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8);

- сопроводительное письмо с описанием мероприятия, целями и задачи проекта, план мероприятий в рамках проекта, охват участников, в т.ч. молодежи. Ссылки о реализации проекта на интернет-ресурсах. Оформляется в свободной форме в формате doc, pptx или pdf;

- презентация проекта в любом формате, в т.ч. видеопрезентации.

- информация при наличии наград за достигнутые успехи (копии грамот, дипломов, благодарственных писем) и пр.;

- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x6Jf>

7.1.7. «Друг молодых» – для социально активного бизнеса, для коммерческих компаний, представителей малого и среднего бизнеса. Информация и портфолио, предоставляемые кандидатами должны быть актуальными на момент подачи заявки и иметь результаты за 2023 и 2024 годы.

Формат подачи: выдвижение организацией/объединением/учреждением или инициативной группой.

На рассмотрение предоставляется:

- заявка (пример соответствующей заявки в Приложении №1, Приложении №5);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8)

- сопроводительное письмо с описанием формата взаимодействия с конкурсантом, результативностью, качественными и количественными показателями. Ссылки о взаимодействии на интернет ресурсах (оформляется в свободной форме в формате doc, pptx или pdf);

- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x6Md>

7.1.8. «**Время достижений**» – для молодежи от 14 до 35 лет, проявившей себя в спортивной, научной и творческой деятельности, а также достигшей признания в молодежном сообществе. Информация и портфолио, предоставляемые о кандидатах должны быть актуальными на момент подачи заявки и иметь результаты за 2023 и 2024 годы.

Категории номинации:

- спорт – для молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, имеющей достижения в спортивной деятельности на региональном, межрегиональном, всероссийском или международном уровне;

- наука – для молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, имеющей достижения в научной деятельности на региональном, межрегиональном, всероссийском или международном уровне;

- творчество – для молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, имеющей достижения в творческой деятельности на региональном, межрегиональном, всероссийском или международном уровне всех видов (вокальное искусство, хореографическое искусство, театральное искусство, искусство оригинального жанра).

Формат подачи: индивидуальная заявка.

На рассмотрение предоставляется:

- заявка (Приложение №2);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8);

- письменное заявления в свободной форме о согласии родителей/опекунов на участие несовершеннолетнего (для несовершеннолетних);

- рекомендательное письмо, информация о собственных проектах (при наличии), материалы о собственных достижениях в любом формате (Приложение №4);

- информация при наличии наград за достигнутые успехи (копии грамот, дипломов, благодарственных писем) и пр.;

- портретная фотография (разрешение – 3000x2000, 6000x4000 или не меньше 24 мегапикселей; формат: jpg; ориентация: вертикальная);

- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x6Qm>

7.2. Специальные номинации:

7.2.1. «ZOV молодежи» – для молодежи от 14 до 35 лет, активно поддерживающей участников специальной военной операции, для участвующей в гуманитарных миссиях в исторические регионы Российской Федерации.

Формат подачи: индивидуальная подача, выдвижение организацией/объединением/учреждением или инициативной группой.

На рассмотрение предоставляется:

- заявка (пример соответствующий заявки в Приложении №1, Приложении №2, Приложении №5);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8);

- письменное заявления в свободной форме о согласии родителей/опекунов на участие несовершеннолетнего (для несовершеннолетних);

- если участника выдвигает организация/объединение/учреждение, то необходимо рекомендательное письмо от направляющей стороны: информация об общественной или иной деятельности номинанта (любые документы, подтверждающие статус претендента), участие мероприятиях, направленных на поддержку специальной военной операции, информация о

собственных проектах (при наличии), участие в гуманитарных миссиях (Приложение №4);

- при индивидуальной подаче заявки необходимо прописать инициативы в рамках поддержки участников СВО и членов их семей (в свободной форме в формате doc, pptx или pdf);

- информация при наличии наград за достигнутые успехи (копии грамот, дипломов, благодарственных писем) и пр.;

- портретная фотография (разрешение – 3000x2000, 6000x4000 или не меньше 24 мегапикселей; формат: jpg; ориентация: вертикальная);

- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x6Zp>

7.2.2. «Молодая семья» – принимают участие молодые семьи (возраст супругов – до 35 лет), занимающиеся общественно полезной, творческой, научной, добровольческой или иной социально значимой деятельностью.

Информация, предоставляемая кандидатами, должна быть актуальной на момент подачи заявки и иметь результаты за 2023 и 2024 годы.

Формат подачи: индивидуальная заявка

На рассмотрение предоставляется:

- заявка (Приложение №7);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8);

- информация при наличии наград за достигнутые успехи (копии грамот, дипломов, благодарственных писем) и пр.

- видеовизитка (продолжительность видеоролика не более 2 минут; в видеоролике должна содержаться информация о составе семьи, её достижениях, семейных ценностях и традициях).

- фотография семьи (разрешение – 3000x2000, 6000x4000 или не меньше 24 мегапикселей; формат: jpg; ориентация: горизонтальная);

- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x6e5>

7.2.3. «Точка притяжения» – для молодежных пространств и центров в муниципальных образованиях Республики Крым. Информация,

предоставляемая кандидатами, должна быть актуальной на момент подачи заявки.

Формат подачи: индивидуальная заявка, выдвижение организацией/объединением/учреждением, инициативной группой.

На рассмотрение предоставляется:

- заявка (Приложение №1, Приложение №2, Приложение №5);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8);
- сопроводительное письмо (Приложение №6);
- информация при наличии наград за достигнутые успехи (копии грамот, дипломов, благодарственных писем) и пр.;
- фотографии пространства (разрешение – 3000x2000, 6000x4000 или не меньше 24 мегапикселей; формат: jpg; ориентация: вертикальная);
- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x6hR>

7.2.4. «ГосСтарт» – для молодых государственных служащих в возрасте от 18 до 35 лет включительно, завершивших обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения. Информация, предоставляемая кандидатами, должна быть актуальной на момент подачи заявки и иметь результаты за 2023 и 2024 годы.

Формат подачи: выдвижение учреждением.

На рассмотрение предоставляется:

- заявка (Приложение №1);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8);
- рекомендательное письмо (Приложение №4);
- информация при наличии наград за достигнутые успехи (копии грамот, дипломов, благодарственных писем) и пр.;
- портретная фотография (разрешение – 3000x2000, 6000x4000 или не меньше 24 мегапикселей; формат: jpg; ориентация: вертикальная);
- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x6kP>

7.2.5. «Команда года» – для коллективных заявок от организаций, объединений, отдельных сообществ (заявка оформляется от 1 представителя с указанием состава всей команды без возрастных ограничений) в следующих категориях:

- муниципальная команда (структурные подразделения администраций муниципальных районов и городских округов, курирующие работу с молодежью);

- студенческая команда (объединение не менее 3 человек из числа студентов профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования);

- молодежное сообщество (организации и объединения, НКО, реализующие проекты и мероприятия для молодежи, молодежные советы и парламенты всех уровней).

Информация, предоставляемая кандидатами, должна быть актуальной на момент подачи заявки и иметь результаты за 2023 и 2024 годы.

Формат подачи: коллективная заявка.

На рассмотрение предоставляется:

- коллективная заявка (Приложение №3);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №8);

- рекомендательное письмо от направляющей организации, объединения, учреждения: информация об общественной или иной деятельности номинанта (любые документы, подтверждающие статус претендента), участие мероприятиях, направленных на поддержку специальной военной операции, информация о собственных проектах (при наличии) (Приложение №4);

- информация при наличии наград за достигнутые успехи (копии грамот, дипломов, благодарственных писем) и пр.;

- видеовизитка (продолжительность видеоролика не более 2 минут; в видеоролике должна быть раскрыта деятельность и результаты команды).

- общая фотография команды (разрешение – 3000x2000, 6000x4000 или не меньше 24 мегапикселей; формат: jpg; ориентация: горизонтальная);

- заполнение «Яндекс.Формы»: <https://clck.ru/39x6nX>

8. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ

8.1. Для участия в Премии участниками подается заявка путем заполнения «Яндекс.Формы».

8.2. Для номинации пункта 7.1.6 раздела 7 настоящего Положения, заявку подает куратор проекта/организатор мероприятия (независимо от возраста), либо представитель оргкомитета проекта/мероприятия (в возрасте от 14 до 35 лет).

8.3. Заявки, презентации, конкурсные работы и фото-, видеоматериалы необходимо загрузить на русскоязычные файлообменники («Яндекс.Диск», «Облако Mail.ru» и т.д.), предоставив открытый доступ.

8.4. Материалы, представленные для участия в Премии, не рецензируются.

9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРЕМИИ

9.1. Экспертная комиссия в сроки, указанные в разделе 6 настоящего Положения, рассматривает предоставленные документы участников Премии.

9.2. По итогам оценивания информация о победителях Премии размещается на официальном сайте Организатора в государственной информационной системе «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmp.rk.gov.ru>).

9.3. Финалисты Премии приглашаются организаторами для участия в торжественной церемонии награждения.

10. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРЕМИИ

10.1. Расходы на организацию и проведение Премии, включая торжественную церемонию награждения победителей Премии, осуществляются из бюджета Республики Крым, в пределах средств,

доведенных Организатору на данные цели, а также привлеченных внебюджетных средств, спонсорской помощи (при наличии).

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Контактное лицо по вопросам взаимодействия с участниками: Рамазанова Гульнара Османовна, тел.: +7 (3652) 605-914, эл. почта с темой письма «Крым молодежный»: molvol@gkmp.rk.gov.ru

ЗАЯВКА

на участие в Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в 2024 году в номинации «название номинации»

Прошу вас рассмотреть заявку на участие в Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» кандидата

(фамилия, имя, отчество)

С Положением о проведении Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в 2024 году ознакомлен(а) и согласен(на). Достоверность представленной в составе заявки информации и приложений к заявке гарантирую.

ФИО кандидата	
Номинация	
Муниципальное образование, номер телефона, ссылка на страницу ВКонтакте, электронная почта участника	
Направляющая сторона: - организация/объединение/учреждение - ФИО, должность - номер телефона, электронная почта	

С предоставлением информации на обработку персональных данных согласен(на).

Кандидат на участие в Премии

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Направляющая сторона

_____/_____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 2024 г.

М.П.

6. Краткая характеристика и заслуги:

7. Собственные проекты (при наличии):

С предоставлением информации на обработку персональных данных согласен(на).

Кандидат на участие в Премии

_____/_____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 2024 г.

КОЛЛЕКТИВНАЯ ЗАЯВКА

на участие в Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в 2024 году в номинации «название номинации»

Прошу вас рассмотреть заявку на участие в Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» кандидатов, представляющих:

(наименование организации/объединения/учреждения)

С Положением о проведении Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в 2024 году ознакомлен(а) и согласен(на). Достоверность представленной в составе заявки информации и приложений к заявке гарантирую.

№	ФИО	Муниципальное образование, номер телефона, ссылка на страницу ВКонтакте, электронная почта участника	Место учебы/работы

С предоставлением информации на обработку персональных данных согласен(на).

Наименование должности
подписывающего лица

_____/_____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 2024 г.

РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

конкурсанту Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в 2024 году

«Название организации/объединения/учреждения» ходатайствует об участии в Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в номинации «название номинации».

Сведения о конкурсante:

1. Фамилия, имя, отчество:
2. Место учебы (наименование, специальность, курс)/место работы (наименование, должность):
3. Номер телефон:
4. Дата рождения, место проживания:
5. Стаж в данной организации:
6. Краткая характеристика и заслуги:
7. Собственные проекты (при наличии):

Дата	Название	Краткое описание	Информационные ресурсы (ссылки на размещенную информацию о мероприятии)

«Название организации»

_____/_____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 2024 г.

М.П.

ХОДАТАЙСТВО ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ

на участие в Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в 2024 году в номинации «название номинации»

Прошу вас рассмотреть заявку на участие в Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» кандидата:

(фамилия, имя, отчество)

С Положением о проведении Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в 2024 году ознакомлен(а) и согласен(на). Достоверность представленной в составе заявки информации и приложений к заявке гарантирую.

ФИО кандидата	
Номинация	
Муниципальное образование, номер телефона, ссылка на страницу ВКонтакте, электронная почта участника	

Инициативная группа:

№	ФИО	Номер телефона, электронная почта	Организация, должность
1			
2			
3			
4			
5			

С предоставлением информации на обработку персональных данных согласен(на).

(подпись) / _____
(ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 2024 г.

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

для участия в Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в 2024 году

«ФИО, Название организации/объединения/учреждения» ходатайствует об участии в Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в номинации «название номинации».

С Положением о проведении Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в 2024 году ознакомлен(а) и согласен(на). Достоверность представленной в составе заявки информации и приложений к заявке гарантирую.

Направляющая сторона	
ФИО	
- организация/объединение/учреждение - ФИО, должность - номер телефона, электронная почта	

Сведения о конкурсанте:

1. Наименование пространства:
2. Описание инфраструктуры и материально-технической базы пространства:
3. Обоснование актуальности пространства для молодежи:
4. Социальная значимость пространства:
5. Контактные данные пространства: адрес (город / населенный пункт / улица / номер дома), контактный номер телефона, адрес электронной почты, ссылка на сайт (при наличии), ссылка на аккаунт пространства в социальной сети (при наличии).
6. Ссылка на фотографии пространства.

«Название организации»

_____/_____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 2024 г.

ЗАЯВКА

на участие в Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в 2024 году в номинации «Молодая семья»;

Прошу вас рассмотреть заявку на участие в Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный».

С Положением о проведении Республиканской премии общественного признания «Крым молодежный» в 2024 году ознакомлен(а) и согласен(на). Достоверность представленной в составе заявки информации и приложений к заявке гарантирую. 7.

1. Наименование муниципального образования Республики Крым:

2. Состав семьи:

№	ФИО (полностью)	Степень родства	Дата рождения (число, месяц, год) (количество полных лет)	Дата рождения (число, месяц, год) (количество полных лет)

3. Количество лет семейной жизни: _____

4. Основные достижения семьи:

5. Краткое описание истории, семейных ценностей и традиций, передающихся от поколения к поколению:

6. Информация о совершеннолетних членах семьи для связи по вопросам участия в Премии (Ф.И.О, полностью, телефон, электронный адрес):

7. Ссылка на аккаунт/посты в социальных сетях, отражающий общественную активность семьи (если имеется): _____

8. Копия свидетельства о заключении брака (приложить к заявке)

С предоставлением информации на обработку персональных данных согласен(на).

_____/_____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 2024 г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

основной документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

проживающий(ая) по адресу: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство и иные сведения.

Также перечень моих персональных данных общей категории, на обработку и распространение которых я даю согласие (отмечено галочкой):

- фотографии в общедоступных источниках
- аудио/видео материалы
- все материалы (в формате doc, pptx, pdf или на облачном хранилище), направленные мной

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Во исполнение требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере защиты интеллектуальных прав собственности, свободно, своей волей и в своем интересе безвозмездно предоставляю лицензию Государственному комитету молодежной политики Республики Крым с правом размещения (доведения до всеобщего сведения) личной истории с указанием автора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в социальных сетях, в печатном виде и в любых некоммерческих целях на весь период действия исключительных прав.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 2024г./ _____ / _____

(Подпись)

(Расшифровка подписи)